



ASIKKALA

KASVATUS- JA OPETUSPALVELUT

Asikkalan kunta

OVTES

PALKKAUSJÄRJESTELMÄ

Perusopetus ja lukio

Kunnanhallitus § 161
19.6.2023

Yleistä

Tämän kuvauksen tavoitteena on lisätä esihenkilön ja työntekijöiden tietoisuutta käytössä olevasta palkkausjärjestelmästä. Tämä lisää läpinäkyvyyttä ja sitä kautta luottamusta työnantajaan. Motivoiva vaikutus syntyy, kun henkilöstö tietää, mistä palkka koostuu. Virheet palkanmaksussa vähenevät ja budjetointi helpottuu ja tarkentuu, kun kaikki osapuolet voivat tarkastella palkan perusteita. Palkanlaskennan työ selkeytyy osittain.

Asikkalan kunnassa sovelletaan yleistä osaa koskevaa osiota A sekä yleissivistävän koulun opetushenkilöstöä koskevaa osiota B (osion yhteiset määräykset ja liite 1 peruskoulu).

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaan jokaisessa kunnassa ja kuntayhtymässä on oltava paikallinen palkkausjärjestelmä. Tämä kuvaus on tehty Asikkalan kuntaa varten, eikä lähtökohtaisesti ole suoraan siirrettävissä muihin Päijät-Hämeen kuntiin.

Palkka määräytyy työkokemuksen, tehtävien ja niiden vaativuuden sekä ammatinhallinnan ja työssä suoriutumisen perusteella. Palkkausjärjestelmän kriteerit määrittävät sen, miten tehtävän vaativuutta ja työsuoritusta arvioidaan.

Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Opettajien palkkaus määräytyy Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (OVTES) mukaan. Asikkalan kunnassa on käytössä paikallinen työnvaativuuden arviointijärjestelmä: toistaiseksi voimassa olevat TVA-lisät ja lukuvuosittain kohdennettavat koulukohtaiset lisät.

Aikaisemmin toteutettujen järjestelyerien mukaiset korotukset, jotka maksetaan nykyisille opettajille ja uusille opettajille.

1.3.2007	0,3% (+0,7 % siirtymäkauden lisiinä)
1.3.2008	0,3%
1.5.2009	0,3% + 0,5%
1.9.2010	0,7% (tuloksellisuuserä)
1.5.2011	0,8% (I kl) / 0,2% (II kl)
1.2.2013	0,3%
1.1.2019	0,9 %
1.4.2021	0,8 %, jaettu tasaisesti kaikille

Palkkaohjelma OVTES

Yleiskorotus, OVTES § 4

1.6.2023 lukien on yleiskorotus on 2,02 prosenttia, kun ns. perälaudan tuoma korotus 0,7 % otetaan huomioon.

1.6.2024 lukien on 1,5 prosenttia.

Keskitettyt erät, OVTES § 6

Perusopetuksen rehtorien palkkaan tuleva uudistus. Määräysten muuttumiseen käytetään 0,09 prosenttia OVTES:n palkkasummasta. Uudistus tulee voimaan 1.8.2023.

1.2.2024 0,4 %

Paikallisten järjestelyerien menettelyt, OVTES § 5

Paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat *henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen*. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esihenkilöasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Paikallisia järjestelyeriä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

1.6.2023 1,2 %

1.6.2024 0,6 %

1.6.2025 0,8 %

2026-2027 ja 1,2% paikalliset erät

Tavoitteena parantaa kunta- ja hyvinvointialan työpaikkojen kilpailukykyä, henkilöstön saatavuutta, työelämän laatua ja palvelutuotannon tuloksellisuutta. Tarkoituksena uudistaa palkkausjärjestelmiä siten, että työssä tarvittavan osaamisen ja vastuun sekä yksilön palkitseminen hyvistä työsuorituksista toteutuvat nykyistä paremmin. Myös muut yksiö- ja ryhmäkohtainen palkitseminen ja suoritepalkkaus

Perälauta vuoden 2023 sopimuskorotuksiin liittyen

Vuoden 2023 osalta 1 ja 2 momenttien sekä 6 §:n keskitettyjen erien sopimuskorotukset ovat yhteensä 1,9 %. Jos seuraavien verrokkialojen (OVTES s. 14) kustannusvaikutus ylittää em. määrän, ylimenevästä osuudesta lisätään 70 % 1. mom yleiskorotukseen ja 30 % jaetaan paikallisena järjestelyeränä.

Perälauta vuoden 2024 sopimuskorotuksiin liittyen

Vuoden 2024 osalta 1 ja 2 momenttien sekä 6 §:n keskitettyjen erien sopimuskorotukset ovat yhteensä 1,9 %. Jos seuraavien verrokkialojen (OVTES s. 15) kustannusvaikutus ylittää em. määrän, ylimenevästä osuudesta lisätään 70 % 1. mom yleiskorotukseen ja 30 % jaetaan paikallisena järjestelyeränä.

Muuta

Osion G: n on lisätty apulaisjohtajien hinnoittelutunnus ja tekemällä 3,1 tasokorotus päiväkodinjohtajien perus- ja tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Määräysten muuttamiseen käytetään keskitetysti 0,07 prosenttia OVTES:n palkkasummasta. Uudistus tulee voimaan 1.6.2023.

Lukioressursista ja ylioppilaskirjoituksiin liittyvistä tehtävistä sekä muista palvelussuhteen ehtoja koskevista määräyksistä ovat neuvottelut vielä kesken.

Tehtävänkuvaus

Tehtäväkuvaukset valmistellaan yhteistyössä työnantajan edustajan ja asianomaisen viranhaltijan tai, mikäli kyse on mallitehtäväkuvauksen laatimisesta, asianomaisen ammattiryhmän kanssa. Asikkalan kunnassa on laadittu mallitehtäväkuvaukset OVTES:n hinnoittelutunnusten mukaisina opettajaryhminä (luokanopettaja, erityisluokanopettaja, aineenopettaja ja tuntiopettaja). Mallitehtäväkuvauksissa kuvataan sellaiset työn piirteet, jotka ovat yhteisiä jokaiselle kyseessä olevaa opettajatyötä työtä tekeväille. Tehtäväkuvauksen vahvistaa työnantaja. Tehtäväkuvaus ei ole työsopimuksen tai viranhoitomääräyksen osa ja työnantaja voi siten tarvittaessa tarkistaa sitä. Vahvistetusta tehtäväkuvauksesta annetaan kopio ao. viranhaltijalle hänen pyynnöstään.

Työaika

Opettajien työaika

1. Opetusvelvollisuustyöaika
 - perustuu pidettyihin oppitunteihin
2. Koulutuspäiviin sidottu työaika (vesot)
3. Yhteissuunnittelutyöaika
 - peruskoulun opettajat
 - lukion opettajat
 - yhteiset opettajat

Opetushenkilöstön työaikamuotoja ovat seuraavat (työaikamuodon jäljessä oleva henkilöstöluettelo ei ole tyhjentävä, vaan esimerkkiluettelo):

Opetusvelvollisuuden ja ylitunteihin perustuva opetusvelvollisuustyöaika

- peruskoulun opettajat
- lukion opettajat

Kokonaistyöaika (toiminnalliset vaatimukset huomioon ottava toimistotyöaika KVTES III luku 8 §)

- peruskoulun ja lukion rehtorit sekä peruskoulun ja lukion apulaisrehtorin viran haltijat

Vuosityötunteihin perustuvat työajat

- peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorit

- lukion vuosityöaikaan otetut opinto-ohjaajan ja erityisopetuksen viran haltijat

Opettajn ylituntipalkkiot

Opetusvelvollisuudet ovat esiopettajalla 23, luokanopettajalla 24, erityisluokanopettajalla 22, perusopetuksen aineopettajilla 18-24 ja lukion aineopettajilla 16-23 vuosiviikkotuntia (vvh). Ylituntipalkkioilla tarkoitetaan opetusvelvollisuuden ylittäviä tunteja.

Jos aineenopettajanviran haltija opettaa kahta tai useampaa ainetta, joissa on eri opetusvelvollisuus, lasketaan hänelle painotettu opetusvelvollisuus.

Jos erillisen esiluokan opettajan virassa oleva viranhaltija opettaa esiopetuksen lisäksi muussa perusopetuksessa, lasketaan hänelle painotettu opetusvelvollisuus.

9 § Rehtorinviranhaltijan työaika (OVTES s. 63)

Rehtorin työaika on kokonaistyöaika, joka on soveltuvin osin peruskoulun/oppilaitoksen toiminnalliset vaatimukset huomioon ottava toimistotyöaika.

9 § Rehtorinviranhaltijan työajasta on sovittu seuraavaa (OVTES s. 63)

Vääksyn Yhteiskoulun yläkoulun ja lukion rehtori 36,25 h / vko

Anianpellon ja Aurinkovuoren koulun rehtori 36,25 h / vko

Työaikasuunnitelma tarkistetaan koulun vuoden alussa ja sitä seurataan aktiivisesti.

Peruskoulun ja lukion apulaisrehtorin työaika ja opetustuntimäärä määräytyy tämän pykälän mukaisesti. Apulaisrehtorin opetustuntimäärä on vähintään ao. koulun rehtorin opetustuntimääräasteikon yläraja. Työnantaja voi päättää lukion apulaisrehtorin opetustuntien määrän lukuvuosittain em. alemmaksi enintään 3 viikkotunnilla paikallisista erityisolosuhteista johtuvalla tavalla.

10 § Rehtorinviranhaltijan opetustuntimäärä

Opetustunnit viikossa	Palkkaperusteryhmien lkm
Vuosiluokkia 1 – 6 käsittävän koulun rehtori	
10 -12	12 -17
9 - 11	18 - 23
6 - 9	24 - 29
Vuosiluokkia 7 – 9 käsittävän koulun rehtori	
5 - 7	10 - 20
4 - 6	21 - 25
2 – 4	26 - 30

Rehtoreille on määrätty kaksi opetustuntia vähemmän kuin koulun palkkaperusteryhmien määrä osoittaa. Perusteena on koulun hallinnollisen työn suuri määrä. Rehtorin opetustunteja ei tarvitse määrätä työjärjestykseen kiinnitettynä opetuksena.

Lukion rehtorin vuotuinen opetustuntimäärä vahvistetaan paikallisesti enintään 418 tuntiin.

9 § Apulaisjohtajan tehtävien lukeminen opetusvelvollisuuteen, kun tehtävät on määrätty opettajaviranhaltijalla

Jos opettajaviran haltija määrätään hoitamaan yhden tai useamman vuosiluokkia 1-6 käsittävän koulun apulaisjohtajan tehtävät, hänen opetusvelvollisuuteensa luetaan seuraava tuntimäärä.

Palkkaperusteryhmien lkm	Tuntimäärä / viikko
24 – 29	1 - 3
30 - 35	3 - 6

Mikäli peruskoululla ja lukiolla on yhteinen rehtorinviran haltija ja apulaisjohtajaksi on määrätty peruskoulun opettaja, peruskoulun ja lukion palkkaperusryhmät lasketaan yhteen.

Palkkaperusteryhmien lkm	Tuntimäärä / viikko
13 -20	3 - 6
21 - 25	5 -10

Kts 4 § Apulaisrehtorin tehtävien lukeminen opetusvelvollisuuteen, kun tehtävät on määrätty opettajaviran haltijalle (OVTES s. 99 Lukio)

Jos koululle on poikkeuksellisesti määrätty useampia apulaisjohtajia jaetaan em. määräysten mukaan määräytyvä tuntimäärä apulaisjohtajien kesken. (OVTES s. 84)

11 § Peruskoulun rehtorinviranhaltijan työajan erityismääräykset

Koulun toimiessa pysyväisluonteisesti kahdessa tai useammassa erillisessä toimipaikassa, rehtorin, apulaisrehtorin, varajohtajan ja koulunjohtajan viikoittaisten opetustuntien määrään luetaan yhteensä 2 – 4 viikkotuntia.

11 § Peruskoulun rehtorinviranhaltijan työajan erityismääräykset, paikallinen sopimus

Tämä koskee Anianpellon ja Aurinkovuoren koulun rehtoria

Koulu ei toimi kahdessa tai useammassa erillisessä toimipaikassa, jos eri rakennukset sijaitsevat lähekkäin, vierekkäisillä tai vastakkaisilla tonteilla taikka samalla tontilla muodostaen kiinteän ja yhtenäisen toiminnallisen koulukokonaisuuden.

8 § Koulun johtajan tehtävien lukeminen opetusvelvollisuuteen, kun tehtävät on määrätty opettajaviranhaltijalle

Jos opettajanviran haltija määrätään hoitamaan yhden tai useamman vuosiluokkia 1-6 käsittävän koulun johtajan tehtävät, hänen opetusvelvollisuuteensa luetaan seuraava tuntimäärä.

Palkkaperusteryhmien lkm	Tuntimäärä / viikko
1 -2	1
3	2
4 -5	3
6 – 7	6

Jos kahdella tai useammalla vuosiluokkien 1-6 koululla on yhteinen johtaja, työnantaja voi lukea koulun johtajan opetusvelvollisuuteen em. tuntimäärän lisäksi enintään kaksi viikotuntia.

Palkkaperusteryhmien laskentatavan muutos 1.8.2023 lukien ei ole sellaisenaan peruste muuttaa koulunjohtajalle myönnettyä opetusvelvollisuuteen lukemista hallinnollisten tehtävien vuoksi, jos viranhaltijan tehtävänk kuva ja hallinnollisen työn määrä pysyy ennallaan.

8 § Koulun johtajan tehtävien lukeminen opetusvelvollisuuteen, kun tehtävät on määrätty opettajaviranhaltijalle

Tämä koskee Kalkkisten, Länsi-Asikkalan ja Vesivehmaan koulun rehtoreita

20 § Rehtorin hallinnolliset tehtävät

Jos apulaisjohtaja, varajohtaja tai koulun muu opettajaviran haltija määrätään oman virkansa ohella hoitamaan rehtorinvirkaan kuuluvat hallinnolliset tehtävät rehtorin virantoimituksen keskeytyksen ajalta, hänelle maksetaan varsinaiseen palkkaan kuulumaton korvaus.

13 § Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorin viran työaika, OVTES s. 67

13 a § Vuosityöaikaan otetun lukion opinto-ohjaajan viranhaltijan ja päätoimisen tuntiopettajan työaika, OVTES s. 67

14 § Opettajatyöpäivät

Toistaiseksi palveluksessa olevalla sekä määräaikaisella vähintään lukuvuoden työajaksi otetulla viranhaltijalla on velvollisuus varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. Tämän lisäksi työnantaja voi määrätä viranhaltijan osallistumaan suunnitteluun, koulutukseen ja työyhteisön kehittämiseen varsinaisten koulupäivien ja muun määrätyn työvelvollisuuden lisäksi enintään kaksi päivää (enintään 12 tuntia) lukuvuodessa.

Paikallinen sovellusohje

Ensimmäinen kehittämispäivä sijoitetaan kouluvuoden alkuun, OVTES 14 §, erikseen korvattava

Kolme VESO-päivää, joista ensimmäinen sijoitetaan kouluvuoden alkuun

Toinen kehittämispäivä voidaan jakaa 2 x kolmen tunnin kokonaisuuksiin

14a § Työajan vaihtaminen

Opetustuntien vaihtaminen kehittämistyöaikaan tai mentorointi- tai tutorointityöhön perustuu vapaaehtoiseen sopimiseen. Opettaja ja rehtori sopivat millaisiin tehtäviin vaihdettava työaika käytetään. Työajan vaihtaminen ei muuta työaikaan sovellettavaa sopimusta (OVTES). Määräys työajan vaihtamisen tuntimäärän lisäämisestä tulee voimaan 1.8.2022. Määräys on sovellettavissa myös päätoimiseen tuntiopettajaan.

14 a § Työajan vaihtaminen sovelletaan paikallisesti

Tähän voidaan käyttää myös OVTES 14 § Työajan vaihtaminen, jossa opetustyötä voidaan sopia vaihdettavaksi enintään 76 tuntia kehittämistyöhön. Vaihtamiseen sovelletaan kerrointa 1,5, jolloin 76 opetustuntia vastaa 114 kehittämistyön tuntia.

Työaikaa voidaan osoittaa kunnalliseen tai seudulliseen kehittämistyöhön, jotka voidaan kuvata opettajan työjärjestykseen koko lukuvuoden ajalta. Näitä ovat esim.

- seudulliset kehittämiss ryhmät: Opetussuunnitelma /digitalisaatio /arvo-/ laatutyöryhmä
- hankehakemukset
- liikuntalinjan ja ilmailulinjan kehittäminen
- koulu- ja kuntakohtaisten suunnitelmien laatiminen
- mentorointi; uusien opettajien työhön perehdyttäminen tarveperusteisesti
- tutortoiminta; opettajien vertaistuki digitaalisatation ja digilaitteiden kohdalla
- opettajan osaamisen kehittämiseen tai työhyvinvointia tukevaan toimintaan
- kuntakohtaiset suunnitelmat esim. Ympäristö / kestävyys-, yrittäjyys-, kansainvälisyyskasvatus, opetussuunnitelman laatiminen

18 § Kiertämisestä tulevan työn korvaaminen opettajalle, voimaan 1.8.2022

Jos opettajanviran haltija opettaa kahdessa tai useammassa toimipaikassa ja joutuu vaihtamaan toimipaikkaa työsuunnitelman mukaan kesken päivän (ka 1 tai 2 viikossa), korvataan vaihdoista

palkkaliitteen mukainen euromääräinen korvaus. Jos vaihtoja on kolme tai neljä, maksetaan korvaus 50 % korotettuna.

Korvausta ei makseta, jos toimipaikkojen välinen matka on alle 2 kilometriä.

Vaihdot keskimäärin viikossa vähintään	Korvaus, € / kk
1-2	125,46 €
3-4	188,19 €
5 tai enemmän	250,92 €

Kiertävän opettajan matkakustannusten korvaukset (KVTES liite 16)

Määräystä sovelletaan viranhaltijoihin ja pää- ja sivutoimisiin tuntiopettajiin.

Opettajalla on oikeus saada matkakustannusten korvaukset kuten KVTESin liitteessä 16 on määriteltä. Korvattavaa syntyy koulujen välisiltä matkoilta sekä työmatkasta kotoa pääkouluu kauempana olevaan kouluun. Oman auton käytöstä on aina erikseen sovittava työnantajan kanssa. Kiertävälle opettajalle on määriteltävä pääkoulu. Pääkoulu on se koulu, jossa opettaja opettaa suurimman osan tunneistaan. Jos tällaista ei voida määrittää, on pääkoulu se koulu, jossa opettajan esihenkilönä toimiva rehtori on.

19 § Koulu / oppilaitos- ja kuntakohtainen lisätehtävä, voimaan 1.8.2022, sovittu paikallisesti

1.mom opettajanviran haltijalle, jolle määrätään koulukohtaisen opetuksen kehittämiseen, suunnitteluun, hallintoon tai mentorointi- ja tutorointityöhön liittyvä erikseen määrätty tehtävä, maksetaan siitä tehtävän vaativuuden ja vastuullisuuden perusteella korvaus. **Kts OVTES 14 §**

Koulukohtainen rahamäärä voidaan työnantajan harkinnan mukaan käyttää osin myös kuntakohtaisesti, jos se on koko kunnan opetuksen kehittämisen kannalta perusteltua eikä rahamäärän käyttäminen koulukohtaisesti ole tarkoituksenmukaista. Koulukohtaisesti tulee kuitenkin käyttää vähintään 70 % rahamäärästä.

19 § Koulu/oppilaitos- ja kuntakohtainen lisätehtävä

Aurinkovuoren koulu

- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä 9-16 palkkaperusteryhmää **297,48 €**
- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä 17-21 palkkaperusteryhmää **446,25 €**

Käytetään esim. seuraavasti

Koulun johtoryhmän jäsen sis. koulun kehittämistyön, maksetaan opettajajäsenelle. Ei huomioida, mikäli kuuluu B § 19 kehittäminen, suunnittelu ja hallinto Koulun tiimin vastuuvetäjä; kyseisellä tiimillä tarkoitetaan hyvinvointitiimiä tai oppilaiden osallisuuteen kuuluvan tiimin vetovastuusta tai koulukohtaisten työryhmien vetäminen

Oppituntien ulkopuolella tehtävä valmistelutyö, jota ei lasketa YS-aikaan

Vääksyn Yhteiskoulu, yläkoulu ja lukio

- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä 9-16 palkkaperusteryhmää **594,99 €**
- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä 17-21 palkkaperusteryhmää **743,72 €**
- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä, oppilaita 100 – 200, **203,43 €**
- Koulu/oppilaitoskohtainen lisätehtävä, oppilaita 201 – 400 , **305,11 €**

Käytetään esim. seuraavasti

lukion markkinointi ja some-näkyvyys, ruokakasvatus ja keittiömentori, liikuva välkkä ja hävikkivälipala, apulaisrehtorin vastuutehtävät ja tukioppilaiden ohjaaja

Koulun johtoryhmän jäsen sis. koulun kehittämistyön, maksetaan opettajajäsenelle. Ei huomioida, mikäli kuuluu B § 19 kehittäminen, suunnittelu ja hallinto

Koulun tiimin vastuuvetäjä; kyseisellä tiimillä tarkoitetaan hyvinvointitiimiä tai oppilaiden osallisuuteen kuuluvan tiimin vetovastuusta tai koulukohtaisten työryhmien vetäminen

Oppituntien ulkopuolella tehtävä valmistelutyö (esim. tiimin vetäjä valmistelee esityslistan, jota ei lasketa YS-aikaan.

Varsinaisen palkan kuvaus, osio B 18



Kuvio: Mistä opettajan palkka muodostuu

Viranhaltijan varsinaiseen palkkaan kuuluvat seuraavat palkanosat

1. tehtäväkohtainen palkka
2. henkilökohtainen lisä
3. vuosisidonnainen lisä
4. syrjäseutulisiä ja yleissivistävän koulun kehitysaluelisiä
5. rekrytointilisiä
6. koulu/oppilaitos- ja kuntakohtainen lisätehtävä ja taide- ja taitoaineiden korvaus
7. siirtymäkauden lisä/henkilökohtainen palkanlisä
8. kiertämisestä tulevan työn korvaus
9. luottamusmieskorvaus
10. työsuojeluvaltuutetun korvaus

Opetusvelvollisuustyöajassa opetusvelvollisuustuntimäärä vastaa täyttä työaikaa. Varsinaisen palkan käsitettä tarvitaan maksettaessa muun muassa sairauspoissaolon ja raskausvapaan palkkaa, lomarahaa ja kahden tai useamman oppilaitoksen tuntien varassa päätoimiseksi tulevan tuntiopettajan palkkaa. Varsinaisen palkan lisäksi palkallisen virkavapaan ajalta maksetaan työsuunnitelmassa vahvistetut ylitunnit ja erityistehtävät enintään seuraavan lukuvuoden alkuun asti.

Muut OVTES:n mukaiset lisät, palkkiot ja korvaukset

Opettajalle voidaan maksaa muita lukuvuosittain vahvistettavia korvauksia OVTES:n erityisten määräysten perusteella. Sopimusmääräysten mukaiset korvaukset suoritetaan joko euromääräisinä tai lasketaan opetusvelvollisuuden huojennuksina, ylituntipalkkioina tai muilla perusteilla. Ylituntipalkkioperuste määräytyy opettajan tehtäväkohtaisen palkan ja opetusvelvollisuuden perusteella.

Tehtävät, joista maksetaan euromääräinen palkkio

22 § Tukiovetuspalkkio, osio-A

23 § Oppilaan ohjauksen palkkio, osio-A

24 § Toisen opettajan tunnin hoitopalkkio, osio-A

Jos viranhaltijalle annetaan määräys oman oppituntinsa tai muun palkatun tehtävän kanssa samanaikaisesti huolehtia toisen opettajan luokasta, maksetaan hänelle tunnilta palkkio, joka on 30 % oman viran ylituntipalkkiosta.

25 § Yksityisopiskelijan kuulustelupalkkio, osio-A

26 § Ylituntipalkkio, osio-A

Soveltamisohje: Vuosiviikkoylituntina maksettava palkkio tarkoittaa sitä, että koko lukuvuodelle määrätyn opetusvelvollisuuden ylittävän opetuksen maksatus tasoitetaan 12 kuukaudelle. Edellytyksenä edellä mainitulle on, että ylitunteja kertyy kaikilla koulun/oppilaitoksen opetustyöviikoilla keskimäärin laskettuna vähintään yksi.

Opetustyöviikkojen lukumäärä on 38.

27 § Kertatuntipalkkio, osio-A

30 § Palkkaus lyhytaikaisessa palvelussuhteessa, osio-A

Jos määräaikaisen viran haltijan palvelussuhde kestää enintään viisi koulun työpäivää, palkkaus maksetaan tuntipalkkiona tuntiopettajia koskevien palkkioperusteiden mukaan. Tähän tuntipalkkioon ei makseta vuosisidonnaista lisää eikä henkilökohtaista lisää.

Opetusvelvollisuuteen luettavissa olevat erityistehtävät lukiossa (5 §)

Jos opettajanviran haltijan opetusvelvollisuus ei täyty luokkaopetustunneista, opetusvelvollisuuteen voidaan lukea kerrottuneita (6 §) ja lukioresurssitunteja (7 §). Muita opetusvelvollisuuteen luettavissa olevia tehtäviä ovat demonstraatioiden valmistelutunnit (osio B 17 §), kiertävän opettajan työaika (osio B 18 §) ja oppilaan ohjaus (osio A 23 §).

Opetusvelvollisuuden ylimeneviltä tunneilta maksetaan opettajan oman ylituntipalkkioperusteen mukainen korvaus.

Tehtävät, joista maksettava korvaus lasketaan muulla perusteella, OVTES

Vuosiluokkien 7-9 koulussa taide- ja taitoaineita opettavalle aineenopettajalle maksetaan taide- ja taitoaineiden korvaus, jos opettajan tehtäviin kuuluu keskimääräistä enemmän raaka-aineiden ja tarvikkeiden hankintaa sekä välineistön kunnossapitoa. Korvauksen euromääräinen suuruus perustuu esihenkilön tapauskohtaiseen harkintaan.

10 § Muiden kuin johtamistehtävien lukeminen opetusvelvollisuuteen, Osio B

Ks. osion B 17 § (demonstraatioiden valmistelutunnit) ja 18 § (kiertävän opettajan työaika).

1. mom Luokanopettajanviran haltijan luokkaan kuuluu kahden tai useamman vuosiluokan oppilaita (OVTES s. 85)
2. mom Jos luokanopettajanviran haltijan tai erityisluokanopettajanviran haltijan luokkaan kuuluu yksi ja useampi esiopetuksen oppilas. (OVTES s. 85)

11 § Kirjaston hoitotyö, Osio B

12 § Kokoelmien hoitotyö, Osio B

13 § Musiikkiesitysten hoitotyö, Osio B

14 § Luokanvalvontatyö, vuosiluokat 6-9, Osio B

Luokanvalvojan tehtävänä on huolehtia hänelle määrätyn luokan oppilaiden kasvatuksellista asioista. Tehtävä edellyttää yhteistyötä toisten opettajien ja koulun muun henkilökunnan kesken sekä koulun ja kodin välillä. Tärkeätä on myös luottamuksellisten suhteiden aikaansaaminen luokan oppilaiden kanssa. Luokanvalvoja on oman luokkansa oppilaiden edustaja opetusta ja järjestyksenpitoa koskevista asioissa. Luokanvalvojan tulee tutustua luokan oppilaisiin ja mahdollisuuksien mukaan heidän kasvuympäristöönsä ottaen erityisesti huomioon oppilaan persoonallisuuden kehittymiseen ja koulukäyntimotivaatioon sekä oppimisvaikeuksiin vaikuttavat tekijät, neuvotella tarvittaessa oppilaiden ja heidän huoltajiensa kanssa koulunkäyntiä koskevista asioista, osallistua luokan yhteisten tilaisuuksien järjestelyihin ja olla niissä mukana, esittää tarvittaessa rehtorille neuvottelu yms. tilaisuuksien järjestämistä luokan toisten opettajien ja muiden oppilaita koulussa ohjaavien henkilöiden kanssa ja osallistua niiden järjestelyihin, osallistua oppilashuoltotoimintaan, tarkkailla luokan oppilaiden poissaoloja ja niiden syitä sekä ryhtyä tarvittaessa toimenpiteisiin.

15 § Ruokapalvelutoiminnan ohjaus ja valvontatyö, Osio B

16 § AV-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ (voimaan 1.8.2022), Osio B

17 § Oppilaskunnan ohjaustyö, yläkoulu, Osio B

18 § Eräiden korvausten ristikkäiskäyttö, Osio B

11 §:n (kirjaston hoitotyö), 12 §:n (kokoelmien hoitotyö), 16 §:n (av-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ) ja 17 §:n (oppilaskunnan ohjaustyö) korvauksista voidaan muodostaa

yhteistuntimäärä. Työnantaja voi jakaa enintään tämän tuntimäärän näiden tehtävien hoitamiseksi toisin kuin em. pykälissä on määrätty.

19 § Kerhotyö, Osio B

20 § Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö, Osio B

Jos opettajanviran haltija määrätään järjestämään oppilaille ohjattua toimintaa koulumatkakuljetusten vuoksi aamulla tai iltapäivällä, hänelle maksetaan tehtävästä valvontatunnista luokanopettajan (4 03 04 03 0) yhtä vuosiviikkoilytuntipalkkiota vastaava korvaus. Korvausta ei makseta, jos työ tehdään jonkin muun palkatun tehtävän yhteydessä.

Soveltamisohje Muusta palkatusta tehtävästä on kyse esim. 60 minuutin tuntiin sisällytettävässä välitunnissa.

20 § Koulumatkakuljetusoppilaiden ohjaustyö, Osio B, soveltamisohje paikallisesti

Ko. tehtävä on määritelty koulunkäynninohjaajille. Tehtävä voidaan määritellä tarvittaessa myös opettajalle.

23 § Taide- ja taitoaineet, Osio B

Soveltamisohje: Tämän liitteen 23 §:n tehtäviä ei voi lukea opetusvelvollisuuteen. Opetusvelvollisuuteen ei voi lukea myöskään osion A 22 §:n tukiovetuspalkkiota, 24 §:n toisen opettajan tunnin hoitopalkkiota, 25 §:n yksityisopiskelijan kuulustelupalkkiota eikä osion B 19 §:n koulu/oppilaitos- ja kuntakohtaista lisätehtävää.

24 § Perusopetuksen lisätehtäväkorvauskiintiö (voimaan 1.8.2022), Osio B

Soveltamisohje Työ, joka voi tulla korvattavaksi tämän määräyksen mukaan, on muuta kuin oman viran hoitamiseen liittyvää työtä (perustehtävä). Opettajan perustehtäväkuvaan kuuluvat tehtävät eivät ole lisätehtäviä

24 § Perusopetuksen lisätehtäväkorvauskiintiö (voimaan 1.8.2022), Osio B, soveltamisohje paikallisesti

Vaativia koulu- tai kuntakohtaisia kehittämistehtäviä voivat olla

- kansainväliset, kansalliset tai kuntaa koskevat tehtävät,
- opetussuunnitelman /arviointijärjestelmän tai muun kehittämissuunnitelman laatiminen,
- koulun toimintaan liittyvän kansainvälisen yhteistyön kuten EU-projektin yhdyshenkilön tehtävät tai muuhun laajempaan projektiin,
- opetusministeriön tai OPH:n toimeenpanemaan valtakunnalliseen opetuksen kehittämissuunnitelman osallistumiseen liittyvät työt tai
- koulun rakennusprojektin yhteydessä suunnittelutyöhön yms. osallistuminen (esim. asiantuntija kemian koeluokkatilojen suunnittelussa).
- Perusopetuksen opetussuunnitelman kokoaminen
- Esiopetussuunnitelman kokoaminen

Lisätyöt voivat tulla korvattavaksi B osion 14 § 2 momentin mukaan (suunnittelutyö, työyhteisön kehittäminen, koulutyön ulkopuolisena aikana määrätty koulutus) tai tämän sopimusmääräyksen mukaan.

Tällä sopimusmääräyksellä korvataan työnantajan määräämän ylimääräisen lisätyön aiheuttamaa työn tekemiseen tarvittavaa lisäaikaa, ei mahdollista tehtäväkohtaisessa palkassa huomioon otettavaa tehtävän vaativuuden olennaista lisääntymistä. Samaa työtä/tekijää ei voi korvata sekä tehtäväkohtaisessa palkassa tehtävien vaativuuden lisääntymisenä että lisätyönä, ellei kyseessä ole perustehtäväkuvan ulkopuolinen ylimääräistä työaikaa edellyttävä lisätehtävä, joka lisää samalla tehtävien vaativuutta olennaisesti.

OVTES:n määräykset opettajan työhön kuuluvista tehtävistä, joita ei korvata erikseen

Toistaiseksi palveluksessa olevalla sekä määräaikaisella vähintään lukuvuoden työajaksi otetulla viranhaltijalla on velvollisuus varsinaisten koulupäivien ja muun työvelvollisuuden lisäksi osallistua opinto- ja suunnittelutyöhön kolmena päivänä lukuvuodessa. Kyseisistä päivistä yksi voidaan pitää erityisestä syystä työnantajan katsoessa sen tarkoituksenmukaiseksi kahtena yhteensä vähintään kuusi tuntia kestäväenä eri tilaisuutena. Lisäksi työnantaja voi määrätä viranhaltijan osallistumaan suunnitteluun, koulutukseen ja työyhteisön kehittämiseen varsinaisten koulupäivien ja muun määrätyn työvelvollisuuden lisäksi enintään kaksi päivää lukuvuodessa. (Osio B § 14 OVTES s. 69) .

Perusopetuksen opettajalle määrättyjen viikoittaisten opetus- ja muiden tehtävien lisäksi opettajan tulee osallistua koulussa opetuksen yhteissuunnitteluun, aineryhmittäisiin ja asiaryhmittäisiin neuvonpitoihin, kodin ja koulun väliseen yhteistyöhön sekä opetuksen suunnitteluun ja koulun toiminnan kehittämiseen liittyvien tehtävien tekemiseen. (osio B liite 1 § 6)

Yhteissuunnittelutyöajan kokonaismäärä lukuvuoden aikana on enintään 120 tuntia. (osio B liite 1 § 6a), lukiossa enintään 101 tuntia. Yhteissuunnitteluajan käyttösuunnitelma kuvataan koulujen lukuvuosisuunnitelmassa. Yhteissuunnittelutyöajalla ei lisätä lukuvuoden opettajatöypäivien määrää.

Yhteissuunnitteluajan käyttöä suunniteltaessa tulisi huomioida, että sitä käytetään mahdollisuuksien mukaan tasaisesti koko lukuvuoden työaikana. Välituntien aikana tehtyä työtä ei lasketa yhteissuunnittelutyöaikaan kuuluvaksi. Välitunnit opettaja voi käyttää lepoon, virkistäytymiseen ja muiden työtehtävien hoitamiseen. Välituntien aikana opettaja valmistelee seuraavan tunnin asiat mm. monistaminen, suorittaa välituntivalvonnat ja muut mahd. oppilasasiat. YS-ajan osalta varataan kymmenen tunnin kohdentamaton tuntimäärä, jotta mahdollisille muutoksille pystytään varautumaan.

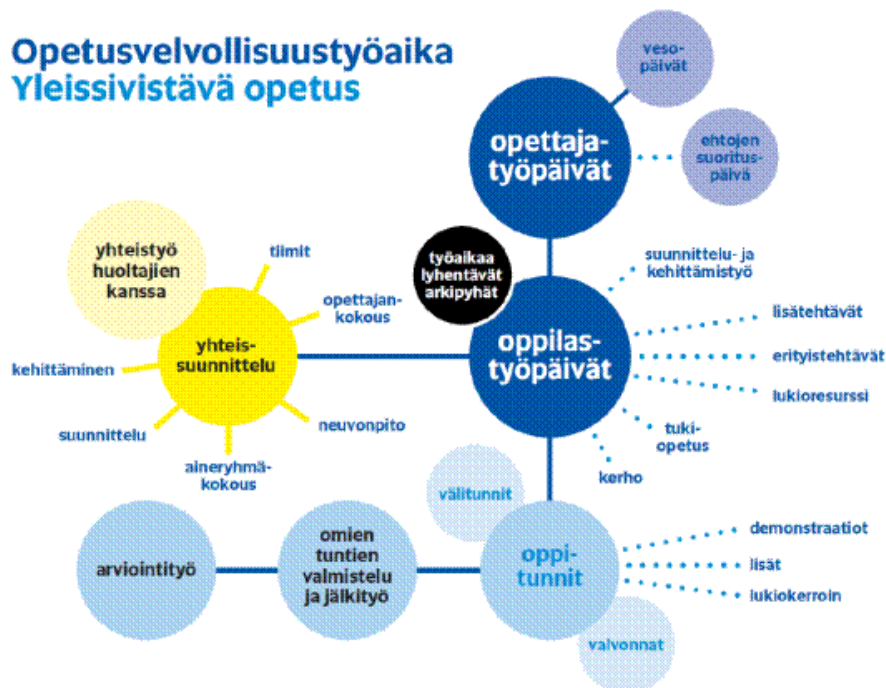
Yhteistyöaikaan sisällytetään esimerkiksi seuraavat työtehtävät:

- Suunnittelu ja kirjaukset (monialainen oppimiskokonaisuus, rinnakkaisluokkien välinen yhteistyö, tiimityö, luokanopettajan / ohjaajan / aineopettajan välillä tehty yhteistyö)
- Kokoukset, aamupalaverit ja koulun toiminnan kehittäminen (kyselyt), retkien ja juhlien suunnittelu
- Yhteistyö huoltajien kanssa (oppilaskeskustelut, oppilaanohjaus, kodin ja koulun yhteistyö ja vanhempainillat, oppimisen tuen työ (pedagogiset arviot, oppimissuunnitelmat, pedagogiset selvitykset, HOJKS)
- Kiusaamisselvittelyt, ryhmä- ja luokkakohtaiset tilanneselvitykset
- Opiskeluhoito (valmistelutyö ja kokouksiin osallistuminen)

YS-aikaa ei ole:

- Omien oppituntien valmistelu ja jälkityö sisältäen mm. tuntimerkinnot, Wilmaviestit ja kokeiden tarkistaminen
- Työ mikä on korvattu erillispalkkiolla (esim. musiikkiesitysten hoito, LV-korvaus, tms.)
- Työ, mikä on korvattu koulukohtaisella korvauksella OVTES 19 §
- VESO-päivät

YS-ajankäyttö päätetään opettajainkokouksessa kouluvuoden alussa. Siitä tehdään pöytäkirja. Sitä tarkennetaan tarvittaessa kouluvuoden aikana.



Vuosisidonnainen lisä

Vuosisidonnaiset osat OVTES:n mukaisesti:

	5v	8v	10v	15v	20v.
Rehtori ja apulaisrehtori			5%	5%	10%
Peruskoulun aineenopettaja, luokanopettaja, erityisopetuksen opettaja ja päätoiminen tuntiopettaja	4%	3%	6%	6%	6%
Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtorinviran haltija	2%	2%	5%	11%	-
Lukion opinto-ohjaajan viranhaltija ja päätoiminen tuntiopettaja	2%	3%	5%	11%	
Esiluokanopettaja ja päätoiminen tuntiopettaja	6%	2%	9%	6%	6%
Lukion/aikuislukion aineenopettaja ja päätoiminen tuntiopettaja	6%	2%	10%	4%	6%

Muut lisät, palkkiot ja korvaukset

Muut lisät, palkkiot ja korvaukset voivat sisältää esimerkiksi erillisestä työtehtävästä määritellyn korvauksen tai rekrytointilisä.

OVTES 24 § paikallinen sovellus

Rekrytointilisää käytetään, kun koulutetun henkilöstön palkkaaminen ei ole onnistunut puolen vuoden aikana ja, kun työntekijän tehtävänkuva palvelun tuottamisen kannalta on merkittävä. Rekrytoinnista on erillinen ohjeistus ”Rekrytointilisän periaatteet Asikkalan kunnassa 1.1.2023 alkaen”.

Muihin palkkioihin kuuluu rehtorin kanssa sovittu palkkio osallistumisesta työajan jälkeen suoritettavaan työtehtävään, mikä ei suoraan liity opettajan työtehtäviin esim. koulun rakennushankkeeseen liittyvät tehtävät.

Henkilöstöetuudet, paikallinen osio

Henkilöstöetuudet sisältävät seuraavat kokonaisuudet:

- Yksilön ja yksikön pikapalkitseminen
- Yksiköiden kehittämistekojen palkitseminen
- Omasta työkyvystään huolehtiminen
- Merkkipäivä- ja läksiäismuistamiset
- Mahdollisuus työhyvinvointia tukevaan toimintaan vuodessa
- Omaehtoisen kouluttautumisen tukeminen
- Liikuntasalivuoroja varattu henkilöstölle
- Koko henkilöstön yhteinen virkistystoiminta

Päivitetyt tiedot löytyvät kunnan intrasta

Tehtävänkuvaukset ja arviointi

Tehtävänkuvaukset on kirjallinen kuvaus tehtävästä, joka laaditaan mahdollisimman objektiivisesti. Tehtävänkuvaukset valmistetaan yhteistyössä työnantajan edustajan ja asianomaisen viranhaltijan tai, mikäli kyse on mallitehtävänkuvauksen laatimisesta, asianomaisen ammattiryhmän kanssa. Asikkalan kunnassa on laadittu mallitehtävänkuvaukset OVTES:n hinnoittelutunnusten mukaisina opettajaryhminä (esiopetuksenopettaja, luokanopettaja, erityisluokanopettaja ja aineenopettaja). Mallitehtävänkuvauksissa kuvataan sellaiset työn piirteet, jotka ovat yhteisiä jokaiselle kyseessä olevaa opettajatyötä työtä tekeväälle. Tehtävänkuvauksen vahvistaa työnantaja.

Kun tehtävänkuvauksessa määriteltyä tehtäväkokonaisuutta muutetaan tai se on muuttunut vähäistä merkittävämmiin, tarkistetaan tehtävänkuvaukset muuttuneen tilanteen mukaiseksi. Samalla arvioidaan tehtävän vaatimus uudelleen tehtävän kokonaisvaativuudessa tapahtuneiden muutosten selvittämiseksi. Sen jälkeen arvioidaan muutosten mahdolliset vaikutukset tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Viranhaltijan tehtävien olennaisesta muuttamisesta ks. laki kunnallisesta viranhaltijasta 23 § (viittausmääräys).

6§ Palkkausperusteet ja palkkausjärjestelmä: Tehtävien vaativuuden arviointi, TVA

Tehtävien vaativuuden arviointi koskee ainoastaan henkilön tekemiä tehtäviä, ei hänen henkilökohtaisia ominaisuuksiaan tai työsuoritustaan. Henkilökohtaista työstä suoriutumista arvioidaan henkilökohtaisella lisällä. Tehtävien vaativuuden arvioinnissa käytetään aina kokonaisarviointia, jossa tehtävän vaativuutta arvioidaan vertaamalla sitä perustehtävään. Arviointi ei kohdistu henkilökohtaiseen työsuoritukseen tai taitoihin, vaan arvioidaan pelkästään tehtävää riippumatta siitä, kuka sitä hoitaa. Arvioinnissa huomioidaan kaikki opettajat.

Tehtävien vaativuuden arviointi on osa palkkajärjestelmää, jolla tarkoitetaan kokonaisuutta, joka muodostuu palkkauksen eri perusteista ja käytännöistä. Järjestelmä pitää sisällään määräykset ja ohjeet siitä, mistä palkkaa maksetaan ja miten. Ennen uuden arviointijärjestelmän käyttöönottoa tai sitä muutettaessa, neuvotellaan niiden luottamusmiesten kanssa, joiden edustamiin viranhaltijoihin/työntekijöihin arviointijärjestelmää tullaan soveltamaan. Viime kädessä työnantaja päättää arviointijärjestelmästä.

Arviointijärjestelmästä tehdään kirjallinen kuvaus ja sen sisällöstä tiedotetaan viranhaltijoille. Arviointijärjestelmän toimivuutta arvioidaan säännöllisesti.

TVA-lisän määrä vaihtelee työnvaativuustason mukaan. TVA-lisää maksetaan niin kauan kuin tehtävä on perustehtävää vaativampi.

TVA-lisää ei makseta samasta tehtävästä, joka on jonkin muun korvauksen piirissä. TVA-lisät korottuvat yleiskorotusten mukaisesti.

Vaativuustekijät

Kun arvioidaan tehtävien vaativuutta, otetaan huomioon työn edellyttämä osaaminen, työn vaikutukset ja vastuu sekä työn edellyttämät yhteistyötaidot ja fyysiset ja henkiset työolosuhteet.

Vaativuustekijöiden pohjalta tehdään arviointijärjestelmä, jonka avulla tehtävien vaativuuden arviointi suoritetaan.

Työn edellyttämä osaaminen

Osaaminen kuvaa työn edellyttämien koulutuksella ja työkokemuksella hankittujen keskeisten tietojen ja taitojen syvyyttä, laajuutta ja monipuolisuutta sekä työn edellyttämää harkinnan itsenäisyyttä. Tietojen osalta arvioidaan työn edellyttämää koulutusta (ammattillinen peruskoulutus, jatko- ja täydennyskoulutus) ja ammatinhallinnan edellyttämää uuden tiedon hankkimista. Taitojen osalta arvioidaan työn edellyttämää työkokemuksella saavutettua osaamisen syvyyttä ja monipuolisuutta sekä erityisosaamista ja kokonaisuuksien hahmottamista. Työn edellyttämien taitojen vaativuuteen vaikuttaa myös se, missä määrin työ edellyttää useiden eri tehtäväalueiden hallintaa tai monien asioiden yhtäaikaista hallintaa taikka tosistaan poikkeavien tietojen ja taitojen hallintaa. Harkinnan osalta arvioidaan työn edellyttämää itsenäisen harkinnan tasoa, johon vaikuttaa ohjeiden määrä ja laatu. Harkinta kuvaa myös tavoitteenasettelun itsenäisyyttä ammattialan ja organisaation arvoista ja tavoitteista.

Työn vaikutukset ja vastuu

Työn vaikutukset ja vastuu kuvaavat niitä vaikutuksia ja sitä merkitystä, joka työllä on kuntalaisten/asiakkaiden ja työyhteisön fyysisiin, psyykkisiin, sosiaalisiin ja taloudellisiin olosuhteisiin. Vaikutuksia arvioidaan kohteiden laajuuden (erilaisuus, määrä) ja vaikutusten pysyvyyden (pitkäkestoisuus, muutettavuus) kannalta. Asiantuntija-, johtamis- ja esimiestyössä korostuvat toimintaedellytyksiä, tuloksellisuutta, vaikuttavuutta sekä työyhteisöjen toimivuutta koskeva vaikuttaminen ja vastuu. Toimintaedellytyksiin vaikuttamista ilmenee kaikilla organisaatiotasolla.

Työn edellyttämät yhteistyötaidot

Yhteistyötaidot kuvaavat asiakassuhteissa ja työyhteisössä tarvittavia vuorovaikutustaitoja ja ihmissuhdevaatimuksia. Vuorovaikutuksen osalta arvioidaan työn edellyttämää viestinnän ja kommunikoinnin oma-aloitteisuutta ja tavoitteellisuutta. Ihmissuhdevaatimusten osalta arvioidaan työn edellyttämää vaatimusta asettua toisen ihmisen tilanteeseen.

Työolosuhteet

Työolosuhteilla tarkoitetaan työhön kiinteästi liittyviä tavanomaisesta poikkeavia henkisiä ja fyysisiä työolosuhdetekijöitä, joita ei voida työsuojelutoimenpitein poistaa. Arvioinnin apuna kannattaa käyttää työsuojelumääräyksiä sekä työsuojeluhenkilöstön ja työterveyshuollon asiantuntemusta.

Mikäli lisätehtävä tai -vastuu on määräaikainen, voidaan tästä aiheutuva tehtäväkohtaisen palkan korotustarve tarvittaessa määrittellä määräaikaisena korotuksena. Esimerkkinä tällaisista lisätehtävistä ja -vastuista voidaan mainita jonkin yksikön tai vastualueen määräaikainen päällikkyyden, jonkin yksikön tai ryhmän vetovastuu, johtajan tai esimiehen varamiehenä toimiminen tai vastuu vaativasta tehtäväkokonaisuudesta, jota muilla samaan hinnoittelutunnukseen kuuluvilla ei ole.

Nykyisen TVA-järjestelmästä aiheutuvien lisien jakautuminen kouluyksiköittäin euroina

Kalkkisten koulu 527 euroa

Länsi-Asikkalan koulu 700 euroa

Vesivehmaan koulu 820 euroa

Anianpellon ja Aurinkovuoren koulu 1 275 euroa + 720 euroa

Vääksyn Yhteiskoulu, yläkoulu ja lukio 6 163 euroa

Koulukohtainen TVA-lisä, prosessikuvaus ja lisien jakautuminen kouluyksiköittäin euroina

OVTES 24 § paikallinen sovellus

Koulukohtaisen tehtävän vaativuuden arvioinnin tulee olla yhteistoiminnallinen prosessi, jossa henkilöstö on valmistelutyön alusta lähtien mukana. Prosessilla tarkoitetaan a) TVA-tekijöiden esittelyä henkilöstölle, b) rehtorin esitystä TVA:n jakamisesta c) yhteistä keskustelua opettajainkokouksessa d) ennen TVA-tekijöiden jakamisesta edeltää henkilön oma suostumus ko. työtehtävän suorittamiseen e) Opettajainkokouksen pöytäkirja toimii päätösasiakirjana.

Toimivaltainen viranhaltija päättää koulukohtaisten TVA-lisien myöntämisestä, käytyään neuvottelun pääluottamushenkilön ja opettajien luottamushenkilön kanssa.

Koulukohtaisen tehtävän vaativuus (koulukohtainen TVA-lisä) kohdentuu ensisijaisesti koko lukuvuoden ajan koulussa työskentelevälle opetushenkilöstölle tai / ja määräaikaiselle sijaiselle, kun kriteeri täyttyy.

Koulukohtainen TVA-lisä 1.8.-31.7. määritellään lukuvuodeksi.

- Kalkkisten koulu 120 euroa
- Länsi-Asikkalan koulu 120 euroa
- Vesivehmaan koulu 180 euroa
- Anianpellon ja Aurinkovuoren koulu 540 euroa
- Vääksyn Yhteiskoulu, yläkoulu 600 euroa
- Vääksyn Yhteiskoulu, lukio 360 euroa

Koulukohtainen TVA-lisä on yhteensä 1 920 euroa (1.6.2023 alkaen).

Maksettavat korvaukset voivat vaihdella lukuvuosittain koulujen tarpeiden mukaisesti. TVA-tekijät esitellään ja keskustellaan opettajainkokouksessa lukuvuoden alussa. Arvion perusteena on käytetty nykyisen määrärahan kohdentumista yksikkökohtaisesti ja koulun oppilasmäärää. OVTES ei mahdollista tehtävän vaativuudesta aiheutuvaa korvausta kyläkoulujen kohdalla. Tästä syystä koulukohtaista osuutta painotetaan enemmän kyläkouluille. Vääksyn Yhteiskoulun yläkoulu ja lukio on määritelty yhteissummaksi, jota on ohjeellisesti kohdennettu myös erikseen. Koulukohtaisissa TVA-tekijöissä on huomioitu opettajien tehtäväkuvien luonne (luokanopettaja, aineopettaja, tuntiopettaja) ja siitä johtuva työn vaativuutta lisäävien tekijöiden määrä.

Arviointijärjestelmä ja arviointi

Tehtävän vaativuus tulee jakaantua tasaisesti koulussa.

Tehtävän vaativuus perustuu kokonaisarviointiin, jota arvioidaan vähintään kahden vuoden välein. Yksittäisen työntekijän kohdalla arviointia toteutetaan kehityskeskustelujen yhteydessä

Mikäli jokin pysyvä TVA-tekijä loppuu, sovitaan kyseisen euromäärän kohdentamisesta uudelleen paikallisesti pääluottamus henkilön ja opettajien luottamus henkilön kanssa

Siltä osin, kun paikalliseen perusopetuksen lisätehtäväkorvauskiintiöön käytetään paikallista järjestelyerää, se palautuu uudelleen jaettavaksi paikallista järjestelyerää seuraavan kerran jaettaessa, jos rahamäärää ei enää käytetä tämän sopimusmääräyksen mukaisten tehtävien korvaamiseen.

OVTES:n palkkausjärjestelmän ja TVA-tasojen arviointi tapahtuu kerran vuodessa keväällä. Sekä työntekijä että työnantajapuoli keräävät tarvittavat tiedot arviointiprosessia varten. Tässä yhteydessä arvioidaan työntekijäpuolelta nostetut esitykset uusista vaativuustekijöistä. Arviointiin osallistuvat JUKOn pääluottamus mies ja JUKOn opettajien luottamus mies sekä työnantajan edustajina hallinto- ja henkilöstöpäällikkö ja sivistysjohtaja.

LIITTEET

Tehtäväkohtaisen palkan kuvaus alakoulu, erityisopetus, yläkoulu ja lukio

TVA Työn vaativuuden arviointi

TVA Työn vaativuuden arviointi		
Voimassa olevat TVA-tekijät		
Opettaminen kahdessa eri koulumuodossa (peruskoulu ja lukio)	Vähintään yksi tunneista luetaan opetusvelvollisuuden täyttämiseksi ensisijaisessa koulussa. Tunteja väh. 3 toissijaisessa koulumuodossa. Tuntiopettajalla erä jakautuu kahteen koulumuotoon palkkaus -%:lla. Korvaus on kuitenkin enintään sovittu euromäärä. Korvaus kuuluu päätoimiselle tuntiopettajalle.	n 115
Opettaminen ala- ja yläkoulussa sekä lukiossa	Opettajalla on aineenopettajan kelpoisuus ja tunteja on vähintään 2 / koulu. Korvaus on kuitenkin enintään sovittu euromäärä. Korvaus kuuluu myös päätoimiselle tuntiopettajalle. Työntekijä ei voi saada samanaikaisesti kahta TVA -tekijää kts. Opettaminen kahdessa eri koulumuodossa.	n 115
Tehtävän laajentaminen koskemaan useamman kuin perustehtävään liittyvien aineiden opettamista	Opettajalla on oman virkanimikkeen ulkopuolisen opetusaineen tunteja opetusvelvollisuuden täyttämiseksi vähintään yksi ja ulkopuolisen aineen tunteja vähintään 3. Päätoimisella tuntiopettajalla opetettavia aineita on vähintään 3 ja opettajalla on kelpoisuus vähintään yhteen opetettavista aineista. Korvaus tuntien suhteen %:lla. Korvaus on kuitenkin enintään sovittu euromäärä.	n 115 n 115
Ohjattavien oppilaiden lukumäärä opinto-ohjauksessa lukiossa Ohjattavien oppilaiden lukumäärä opinto-ohjauksessa yläkoulussa	Oppilasmäärän ylittyessä yläkoulussa yli 200 ja lukiossa yli 150	n 115
Koulunsa aloittavan oppilaan opetus	Perusopetuksen luokassa on vähintään neljä (4) ensimmäisen vuosiluokan oppilasta Erityisopetuksen luokassa on vähintään kolme (3) ensimmäisen vuosiluokan oppilasta	n 115

Luokanvalvontatyö 5-6 lk yhdysluokanopettajalle	Yhdysluokassa 5-6 on vähintään 1/3 kuudesluokkalaista	n. 60
Erytysluokanopettajan luokanvalvontatyö 6-9 lk	Vähintään 3 kuudesluokkalaista yhdysluokassa. Yläkoululla korvaus maksetaan ryhmäkohtaisesti erityisluokanopettajalle.	n. 115
Yleisopetuksen seitsemännen luokan luokanvalvoja	Nivelvaiheen lisä, oppilas / huoltajakeskustelut kerran 7. vuosiluokan aikana, puhelinneuvottelut, tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjaukseen osallistuvien kartoitus	n. 115
Lukion 1. vuosiluokan ryhmänohjaaja,	Lukiassa aineenopettaja /erityisopettaja, sisältää opiskelijoiden tilannekartoituksen ja yhteydenpidon huoltajiin	n. 115
Ryhmänohjaaja lukiassa	Ryhmänohjaajan (ro) palkkio ovtes:in mukaan ja lisäksi tasoitussumma. Mikäli ro luetaan opetusvelvollisuuteen, maksetaan ylituntipalkkion ja tva-palkkion erotus.	
Erytyisen vaativa opetusryhmä/valvontaluokka	Luokanopettaja opettaa väh. 3 HOJKSia/luokka, Aineenopettaja opettaa vähintään 3 yksilöllistettyä.	n. 115
Pienryhmien ja tupaluokkien oppilaiden integrointi yleisopetuksen ryhmiin	Luokanopettajalla / aineenopettajalla pienryhmän / tupaluokkien oppilaita: Korvaus maksetaan porrastetusti oppilasmäärän mukaan. Porrastus: 2-3 oppilasta n. 60 €, 4- oppilasta n. 115 €. Vaativuustekijään oikeuttava korvaus alkaa heti, kun kriteeri täyttyy. Koko lukuvuoden osalta tuki maksetaan lukuvuoden alusta lukuvuoden loppuun 31.7. asti.	n. 60 n. 115
Luokkakoko ylittää luokkakokorajan 10 %:lla pysyvästi	Erytisopetuksen luokassa on yli 10 oppilasta tai harjaantumislukokassa on yli 8 oppilasta Ylisuuresta ryhmästä on mahdollisuus saada vain yksi vaativuustekijä	n. 115
Opettaja, jolle on lisävastuuna määritelty koulunjohtajan / rehtorin työtehtävät	ppr 2 – 9	340 - 750
Virkarehtori		130
Yläkoulun apulaisrehtori	Esihenkilön määrittelemät työtehtävät	n. 775
Aurinkovuoren koulun vararehtori	Esihenkilön määrittelemät työtehtävät	n. 235

<p>Erityisopetuksen koordinointi kuntakohtainen</p> <p>yksi yläkoulussa</p> <p>yksi alakoulussa</p>	<p>Konsultoiva tuki opettajille oppilaan tuen tarpeen arvioimiseksi, opettajan tuki tehostetun moniammatillisten työryhmien kokouksiin osallistuminen tarvittaessa.</p>	<p>n 115</p>
<p>Yläkoulun ja lukion laaja-alainen erityisopettaja, lausunto</p>	<p>Tehtävässä on suurempi koordinaatio kunnan sisällä kuin muissa erityisopettajien tehtävissä. Lisäksi tehtävään liittyy lausunnonantovelvollisuus yläkoulussa ja lukiossa</p>	<p>n 115</p>
<p style="text-align: center;">TVA Työn vaativuuden arviointi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalkkisten koulu 120 - Länsi-Asikkalan koulu 120 - Vesivehmaan koulu 180 - Anianpellon ja Aurinkovuoren koulu 540 - Vääksyn Yhteiskoulu, yläkoulu 600 - Vääksyn Yhteiskoulu, lukio 360 <p>Koulukohtainen TVA-lisä on yhteensä 1 920 euroa</p>		
<p>Koulukohtaista työn vaativuuden arviointia kohdennetaan seuraaviin vaativuustekijöihin, suluissa ohjeellinen euromäärä.</p>		
<p>IP-toiminnan koordinointi, koskee esihenkilöä</p>	<p>1-2. vuosiluokan ja erityisen tuen oppilaille järjestettävä ohjattu toiminta koulupäivän jälkeen</p>	<p>(n.115)</p>
<p>Pysyväisluonteinen vastuu seudullisesta yhteistyöstä, joka tulee jalkauttaa myös kunnallisesti, korvausperusteena käytetään joka TVA tai työaika)</p> <p>koulukohtaisen työryhmän vetäminen</p>	<p>TVT, laatu, OPS, Tutor, toinen aste, opinto-ohjaus</p> <p>Tehtäväkuvassa edellytetty pysyväisluonteinen lisävastuu laajemmasta pedagogisesta tai muusta asiantuntijatehtävästä / ylikunnallinen tehtävä, velvollisuus viestittää asiasta palvelualueella, sisältää osallistumisen seudullisiin kokouksiin ja niistä tiedottamisen, osallistumisen kunnan yhteisiin kokouksiin (2-3 vuoden aikana)</p>	<p>(n.115)</p>
<p>Kestävä kehitys -ohjelma Agenda 2030 ja ympäristökasvatusohjelma</p> <p>koulukohtaisen työryhmän vetäminen</p> <p>1 hlö / koulu</p>	<p>Tehtäväkuvassa edellytetään pedagogista tai muuta laaja-alaista asiantuntijatehtävää, joka on pysyväisluonteista ja tuo koulukohtaista lisävastuuta. Valmistelutyö sisältää yhteistyön ympäristötoimen ja kehittämisen asiantuntijan kanssa sis koulun vuosikellon laadinta. Tehtävään kuuluu koulukohtaisen ryhmän vetäminen ja/tai toiminnan suunnittelu, ohjeistus ja viestintä omassa koulussa.</p>	<p>(n.115)</p>

<p>Kulttuurikasvatusohjelman suunnittelu ja toiminnan organisointi omassa koulussa</p> <p>koulukohtaisen työryhmän vetäminen</p> <p>1 hlö / koulu</p>	<p>Tehtävänkuivassa edellytetään pedagogista tai muuta laaja-alaista asiantuntijatehtävää, joka on pysyväisluonteista ja tuo koulukohtaista lisävastuuta. Valmistelutyö sisältää yhteistyön ympäristötoimen ja kehittämisen asiantuntijan kanssa sis koulun vuosikellon laadinta. Tehtävään kuuluu koulukohtaisen ryhmän vetäminen ja/tai toiminnan suunnittelu, ohjeistus ja viestintä omassa koulussa.</p>	<p>(n.115)</p>
<p>Kansainvälinen yhteistyö, Erasmus-hankkeen vetovastuu, kunnallinen</p> <p>koulukohtaisen työryhmän vetäminen</p> <p>1 hlö / kunta</p>	<p>Tehtävänkuivassa edellytetään pedagogista tai muuta laaja-alaista asiantuntijatehtävää, joka on pysyväisluonteista ja tuo koulukohtaista lisävastuuta. Tehtävään kuuluu koulukohtaisen ryhmän vetäminen ja/tai toiminnan suunnittelu ja ohjeistus omassa koulussa ja kuntakohtaisen kokonaisuuden toteuttaminen</p>	<p>(n.115)</p>
<p>Liikkuva koulu -ohjelman kehittäminen, seuranta ja arviointi</p> <p>koulukohtaisen työryhmän vetäminen</p> <p>1 hlö / koulu</p>	<p>Tehtävänkuivassa edellytetään pedagogista tai muuta laaja-alaista asiantuntijatehtävää, joka on pysyväisluonteista ja tuo koulukohtaista lisävastuuta. Tehtävään kuuluu koulukohtaisen ryhmän vetäminen ja/tai toiminnan suunnittelu, ohjeistus, viestintä ja kehittäminen omassa koulussa</p>	<p>(n.115)</p>
<p>Koulun edustaja yhdysvanhempien kokouksessa</p>	<p>Säännöllisesti kokoontuva koulujen yhdysvanhempien ja vanhempainyhdistys. Tehtävään kuuluu kokousten valmistelu, toteutus ja sovittujen toimenpiteiden viestintä kouluyhteisössä</p>	<p>(n.60)</p>
<p>Etä- tai verkko-opetus muihin kouluihin</p>	<p>Etäopetuksen järjestäminen muihin kouluihin</p>	<p>(n.60)</p>
<p>Epätarkoituksenmukaiset opetustilat</p>	<p>Opetuksen järjestäminen erillisessä tilassa, joka ei ole suunniteltu opetustilaksi, joka on erillään muusta</p>	<p>(n. 60)</p>
<p>Koulun kotisivujen päivittäminen, infotaulut ja AV-laitteet</p> <p>Oppilaskoneet ja tabletit</p> <p><i>vrt av-välineiden hoitotyö ja tietotekniikkavastaavan työ osio B liite 1 § 16</i></p>	<p>kun työtehtävät eivät kuulu Tieran tehtävänkuviin ja kun niitä ei korvata osio B liitteen 1 § 16 mukaisesti</p>	<p>(n. 60)</p>
<p>Monikulttuurisuuden ohjaus omassa koulussa</p>	<p>S2 -kielen ja maahanmuuttajataustaisten oppilaiden opetuksen koordinointi</p>	<p>(n. 60)</p>

Lisäosaamista edellyttävä opetusryhmä/valvontaluokka	<p>Opetusryhmässä on S2-kielen oppilas ja/ tai opetusryhmässä on tehostetun tuen oppilaita vähintään kolme (3)</p> <p>Vuosiluokkiin sitomattoman oppilaan opetus, kun oppilas opiskelee yleisopetuksen ryhmässä.</p> <p>Vaativuustekijään oikeuttava korvaus alkaa heti, kun kriteeri täyttyy. Koko lukuvuoden osalta tuki ajalla 1.8-31.7. asti.</p>	(n. 60)
---	---	---------