

Lukion arviointikulttuuri ja suoritusohjeet / LOPS 2021 – (1vsk)

I) Arvioinnin yleiset periaatteet

Opiskelijan työskentelyä, oppimista ja osaamisen kehittymistä tulee arvioida monipuolisesti. Opiskelijan arvioinnilla pyritään ohjaamaan ja kannustamaan opiskelua sekä kehittämään opiskelijan edellytyksiä itsearviointiin. Opiskelijalla on oikeus saada tieto arvioinnissa käytettävistä arviointiperusteista ja niiden soveltamisesta häneen. Opiskelijalle on lukio-opintojen aikana annettava mahdollisuus itsearviointiin. (Lukiolaki 714/2018, 37 § 1 mom.)

Lukiokoulutuksessa arvioinnilla on kaksi keskeistä tehtävää:

1. Oppimisen tukeminen ja ohjaaminen. Tätä tehtävää toteuttaa opintojakson aikana annettava palaute, formatiivinen arviointi. Palautteella kuvataan opiskelijan edistymistä suhteessa asetettuihin tavoitteisiin. Se on tärkeä osa opiskelijan ja opettajan vuorovaikutusta.

2. Osaamiselle ja oppimiselle asetettujen tavoitteiden saavuttamisen näkyväksi tekeminen.

Tätä tehtävää toteuttaa osaamisen ja opitun arviointi, summatiivinen arviointi. Osaamisen arviointi perustuu todennettuun näyttöön siitä, kuinka hyvin ja missä määrin opiskelija on saavuttanut opintojaksolle asetetut tavoitteet. Opintojakson arvosana määräytyy oppiaineen tavoitteiden, keskeisten sisältöjen, oppiaineessa määriteltujen laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden sekä arviointiperusteiden mukaan.

Muuta:

Sekä formatiiviseen että summatiiviseen arviointiin kuuluu opiskelijan **työskentelyn arviointi**, joka perustuu oppiaineissa määriteltuihin työskentelyn tavoitteisiin ja niiden saavuttamiseen.

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet muodostavat oppiaineiden yhteiset tavoitteet. Osa-alueet ovat 1) hyvinvointiosaaminen, 2) vuorovaikutusosaaminen, 3) monitieteinen ja luova osaaminen, 4) yhteiskunnallinen osaaminen, 5) eettisyys ja ympäristöosaaminen sekä 6) globaali- ja kulttuuriosaaminen.

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet sisältyvät kaikkien oppiaineiden opintoihin ja ne on huomioitu myös oppiaineiden tavoitteissa. Laaja-alainen osaaminen arvioidaan osana kunkin opintojakson formatiivista ja summatiivista arviointia.

VYK: jokaiseen opintojaksoon on sisällytetty vähintään yksi laaja-alainen osaaminen. Paikallisessa opetussuunnitelmassa on kuvattu, miten laaja-alaista osaamista käsitellään opintojakson aikana.

Arvioinnin tulee olla monipuolista ja tarkoituksenmukaisin menetelmin toteutettua. Opiskelijalla on oltava **opintojakson aikana erilaisia mahdollisuuksia, tilaisuuksia ja tapoja osoittaa oppimistaan ja osaamistaan.**

Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin opintojakson tavoitteet ja arviointiperusteet on selvitettävä opiskelijalle opintojakson alussa, jolloin niistä keskustellaan opiskelijoiden kanssa ja tuetaan heidän opintojensa suunnittelua. Opiskelijan tulee saada tietää, mitä hänen on tarkoitus oppia ja miten hänen edistymistään arvioidaan.

II) Lukion arviointikulttuuri

Arvioinnin tavoitteet ja tehtävät kiteytyvät lukion arviointikulttuurissa, joka on osa oppilaitoksen toimintakulttuuria. Arviointikulttuurilla tarkoitetaan niitä arvoja, normeja ja käytänteitä, joita sovelletaan yhteisessä arviointityöskentelyssä. Arviointikulttuurin näkyväksi tekeminen ja kehittäminen edellyttävät, että lukiossa on kirjattu yhtenäisiä arviointiin liittyviä periaatteita ja käytänteitä, joiden toteutumista seurataan. *Vääksyn Yhteiskoulun lukion arviointikulttuuri on avointa, yhdenvertaista, osallistavaa, johdonmukaista ja monipuolista.*

1. Avoimuus:

Avoimuus on arviointiin liittyvien asioiden tekemistä näkyväksi. Lukiossa tehtävän arvioinnin tulee olla mahdollisimman avointa, mikä auttaa opiskelijaa hahmottamaan osaamistaan sekä opintojensa etenemistä.

Opettajan tehtävänä on opintojakson alussa esitellä tavoitteet ja palata niihin opintojakson aikana:

- Esim. vastaamalla kysymyksiin: mitkä asiat ja tavoitteet arvioidaan summatiivisesti? Miten ne arvioidaan? Mitkä tekijät/näytöt vaikuttavat arvosanaan? Arviointiin vaikuttavien asioiden dokumentointi? Opiskelijoiden osallistaminen esim. erilaisten vaihtoehtojen kautta, miten arviointia tehdään.

Aineenopettaja ja opiskelijat keskustelevat siitä, mitä arviointi on ja mitä sillä tarkoitetaan:

- arviointikriteerit
- summatiivisen arvioinnin arviointikeinot / arviointivälineet
- formatiivisen arvioinnin keinot ja merkitys
- työskentelyn arviointi. Ei anneta erillistä arvosanaa, vaan työskentely arvioidaan osana oppiaineen arvosanaa.
 - Onko työskentelyllä sellaisia ulottuvuuksia, että ne ilmenevät opintojakson tavoitteissa ja ne ovat dokumentoitavissa = vaikuttavat arvosanaan
- laaja-alainen osaaminen. Ei anneta erillistä arvosanaa, vaan laaja-alainen osaaminen arvioidaan osana oppiaineen arvosanaa.
 - Onko sellaisia ulottuvuuksia, että ne ilmenevät opintojakson tavoitteissa ja ne ovat dokumentoitavissa = vaikuttavat arvosanaa

2. Yhdenvertaisuus

Arviointi perustuu opiskelijoiden yhdenvertaiseen kohteluun. Kaikkien kohdalla noudatetaan samoja arviointikriteereitä, jokaiselle opiskelijalle on annettu tieto kaikkiin arviointiin liittyvistä asioista.

Arvosanan muodostuminen perustuu dokumentoituun tietoon ja kaikille samoihin arviointikriteereihin.

Arvosanojen tulee perustua monipuoliseen oppimisen, osaamisen ja opitun näyttöön opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta. Arvioinnin kohteina ovat opiskelijan tiedot, taidot ja työskentely.

Arviointi ei kohdistu opiskelijan arvoihin, asenteisiin tai muihin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin. Opiskelijoiden suorituksia ei verrata toisiinsa.

3. Yhteistyö ja osallisuus

Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin opintojakson tavoitteet ja arviointiperusteet on selvitettävä opiskelijalle opintojakson alussa, jolloin niistä keskustellaan opiskelijoiden kanssa ja tuetaan heidän opintojensa suunnittelua. (LOPS 2019: 45). Millaiset arviointikulttuurin toimintatavat voisivat edistää opettajien ja opiskelijoiden välistä yhteistyötä ja opiskelijoiden osallisuutta arvioinnista päätettäessä? Millaista olisi toimiva yhteistyö kodin ja koulun välillä?

Jokaisen opintojakson alussa keskustellaan opintojakson tavoitteista ja arviointiperiaatteista, ja ne suunnitellaan yhdessä opiskelijoiden kanssa. Arviointisuunnitelmaa on syytä tarkastaa pitkin matkaa esim. olosuhteiden muuttuessa. Aineenopettajan vuorovaikutus opiskelijoiden kanssa on aktiivista. Esimerkiksi opettaja voi pyytää kirjallisen palautteen opintojakson aikana.

Alle 18-vuotiaan huoltajan on mahdollista seurata opintojen edistymistä Wilman kautta. Lukio pyytää ainakin yhden kerran lukuvuodessa huoltajien allekirjoituksen lukiolaisen opintokirjanotteeseen (palautetaan ryhmänohjaajalle).

4. Johdonmukaisuus

Arvioinnin tehtävä on antaa ohjaavaa ja korjaavaa palautetta sekä tehdä jo opittu opiskelijalle näkyväksi. Arviointikäytännöt ovat johdonmukainen kokonaisuus ja arviointiperiaatteet ovat yhteneväisiä koko lukiossa. Arviointi perustuu dokumentoituun tietoon ja näyttöihin. Arvosanan antaa aina aineenopettaja.

Arvioinnin avulla saatu tieto auttaa opettajia suunnittelemaan ja muokkaamaan opetustaan opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti. Arviointi toimii tärkeänä välineenä opiskelijoiden tuen tarpeen tunnistamisessa.

5. Monipuolisuus

Arvioinnin tulee olla monipuolista ja tarkoituksenmukaisin menetelmin toteutettua. Opiskelijalla on oltava opintojakson aikana erilaisia mahdollisuuksia, tilaisuuksia ja tapoja osoittaa oppimistaan ja osaamistaan. Arvioinnilla saatu tieto auttaa opettajia suuntaamaan opetustaan opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti. (LOPS 2019: 45)

Edellä mainitun perusteella opiskelijalla pitää olla mahdollisuus osoittaa osaamistaan (summatiivinen arviointi) monipuolisesti, eikä vain esimerkiksi yhdessä kokeessa päättöviikolla. Jokaisen opintojakson alkupuolella aineenopettaja ja opiskelijat keskustelevat, miten tavoitteita arvioidaan ja mitkä ovat arviointikriteerit.

Monipuolinen arviointi perustuu eri tavoin annettuihin näyttöihin. Opettaja valitsee arviointimenetelmät arvioinnin tehtävien ja oppiaineen tavoitteiden kannalta tarkoituksenmukaisella tavalla.

6. Summatiivinen arviointi / osaamisen arviointi

LOPS2021: Opintojakson arvosana määräytyy oppiaineen tavoitteiden, keskeisten sisältöjen, oppiaineessa määriteltyjen laaja-alaisen osaamisen tavoitteiden sekä arviointiperusteiden mukaan.

- vain oppiaineen tavoitteita mitataan
- summatiivinen arviointi on monipuolista
- arvosanaan vaikuttavat tekijät on dokumentoitava ja vain ne vaikuttavat arvosanaan. ”arvosanaa ei voi nostaa tai laskea sellainen asia, jota ei ole dokumentoitu ja mainittu oppiaineen tavoitteissa.”
- työskentely ja laaja-alainen osaaminen arvioidaan osana oppiaineen arvosanaa.

7. Formatiivinen arviointi

- tarkoituksena on auttaa opiskelijaa ymmärtämään omaa oppimistaan, tunnistamaan vahvuuksiaan ja kehittämään työskentelyään oppiaineille asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi.
- opiskelijan omien henkilökohtaisten oppimisstrategioiden opiskelua ja jokaiselle oppiaineelle ominaisten oppimisstrategioiden oppimista.
- oppimista tukevaa ja ohjaavaa palautetta.
- opiskelijalla on oltava käsitys siitä, mitä hänen on tarkoitus oppia ja miten hänen suoriutumistaan arvioidaan

III) Lukion suoritusohjeet

1. Lukion oppimäärän suorittaminen ja päättötodistus

Lukiokoulutuksen tavoitteellinen suorittamisaika on kolme vuotta ja laajuus on 150 opintopistettä. Mukaan ei lasketa hylättyjä koulukohtaisia opintojaksoja.

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut oppiaineiden oppimäärät hyväksytysti ja lukio-opintojen vähimmäismäärä 150 opintopistettä täyttyy. Lukion oppimäärän tulee sisältää vähintään 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja.

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojen arvosanojen opintopisteiden mukaan painotettuna aritmeettisena keskiarvona (0,5 pyöristetään ylöspäin).

Oppiaineen koulukohtaiset opintojaksot voivat ainoastaan nostaa päättöarvosanaa. Päättötodistukseen opiskelija saa kustakin oppiaineesta yhden päättöarvosanan.

Jälkikäteen ei voi poistaa opiskelijan opiskelemia pakollisia opintoja eikä hyväksytysti suoritettuja valtakunnallisia valinnaisia opintoja. Muiden valinnaisten opintojen ja temaattisten opintojen mahdollisesta kuulumisesta jonkin oppiaineen oppimäärään määrätään paikallisessa opetussuunnitelmassa. Niistä luetaan oppiaineen oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat opinnot.

Esimerkiksi:

- diplomit / mukana tietyn oppiaineen oppimäärässä
- koulukohtaiset opintojaksot

Ylioppilaskirjoituksiin valmistautumisen yhteydessä opiskelijalle tarjotaan mahdollisuus osallistua korotustenttiin, jossa hän voi yrittää korottaa päättöarvosanaansa yhdessä aineenopettajan kanssa sovitulla tavalla.

2. Suoritusmerkintä

Opiskelija on oikeutettu saamaan **päättötodistukseen suoritusmerkinnän** liikunnasta ja sellaisista oppiaineista, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain kaksi opintopistettä sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain neljä opintopistettä.

Opiskelijan arvioinnista päättävät kunkin oppiaineen tai aineryhmän osalta opiskelijan opettaja ja jos opettajia on useita, opettajat yhdessä. Päättöarvioinnista päättävät rehtori ja opiskelijan opettajat yhdessä.

3. Opintojakson suorittaminen

a) Opetukseen osallistumalla

Opintojaksot suoritetaan pääsääntöisesti opetukseen osallistumalla. Tästä syystä poissaolot voivat johtaa kurssin keskeytymiseen. Opiskelijan, joka on aloittanut opintojakson suorittamisen ja joka haluaa keskeyttää opintojakson, tulee ensin neuvotella asiasta ao. opettajan ja opinto-ohjaajan kanssa. Opintojakson keskeyttäminen ei onnistu enää siinä vaiheessa, kun se on arvioitu.

b) Itsenäisesti opiskellen

Opiskelija voi suorittaa opintojakson myös itsenäisesti. Itsenäisen opintojakson suorittamiseen tarvitaan asianomaisen opettajan ja rehtorin lupa. Opintojakso suoritetaan pääsääntöisesti jaksolla, jolloin opintojakso on meneillään. Opintojakson itsenäinen suorittaminen anotaan perusteluineen kirjallisesti kaksi viikkoa ennen itsenäisen suorituksen alkua.

c) Etä- tai monimuoto-opetuksena

Osa opintojaksoista saatetaan järjestää etä- ja monimuoto-opetuksena yhteistyössä muiden lukioiden tai koulutuksen järjestäjien kanssa.

d) Verkko-opintojaksona

Joitakin opintojaksoja ja voi suorittaa verkkokursseina, jaksoista riippumattomalla aikataululla. Verkko-opintojakson suorittamisesta on sovittava etukäteen opinto-ohjaajan kanssa.

3. Opintojakson arviointi

Arvioinnilla edistetään opiskelijan oppimista ja annetaan palautetta opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta. Opiskelijan oppimista arvioidaan opintojakson aikana antamalla hänelle arviointipalautetta opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta. Oppimista tukevaa palautetta tulee antaa riittävän aikaisessa vaiheessa opintojaksoa, jotta opiskelijalla on mahdollisuus kehittää sen perusteella opiskeluaan ja työskentelyään.

Opiskelijan opintosuorituksista annetaan arvosana tai suoritusmerkintä opintojakson päättyttyä. Jos opintojakso koostuu useammasta saman oppimäärän moduulista, **annetaan siitä yksi arvosana**. Jos kyse on usean oppiaineen yhteisestä opintojaksosta, **arvosanat annetaan oppiaineittain**.

Opintojaksoihin sisältyvistä pakollisista opinnoista ja valtakunnallisista valinnaisista opinnoista annetaan numeroarvosanat lukuun ottamatta opinto-ohjauksen opintojaksoja, joista annetaan suoritusmerkintä (S = suoritettu, H = hylätty).

Muista valinnaisista opinnoista voidaan antaa arvosanaksi paikallisessa opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla numeroarvosana tai suoritusmerkintä.

Kesken jäänyt opintojaksosuoritus merkitään opintokirjanotteeseen kirjaimella K (**K = keskeytynyt**) ja sitä ei voi enää täydentää. Jos opettaja katsoo opiskelijalla olevan vielä mahdollisuus täydentää opintojaksosuoritustaan, se merkitään opintokirjanotteeseen kirjaimella P (**P = puuttuva osasuoritus**). Puuttuva osasuoritus tulee täydentää seuraavan kahden viikon kuluessa jakson päättymisestä. Jos se ei onnistu, niin P muuttuu K:ksi. Sekä K että P poistetaan lopullisesta päättöarviointista.

Opintojaksot arvioidaan toisistaan riippumatta, opetussuunnitelmassa määritetyllä tavalla, numeroarvioinnilla tai suoritusmerkinnällä.

Oppimisen tuen tarpeet, kuten sairaudesta tai vammasta johtuvat haasteet, lukemisen tai kirjoittamisen erityisvaikeus, maahanmuuttajien kielelliset vaikeudet sekä muut syyt, jotka vaikeuttavat osaamisen osoittamista, tulee ottaa arvioinnissa huomioon siten, että opiskelijalla on mahdollisuus erityisjärjestelyihin ja vaihtoehtoisiin tapoihin osoittaa osaamisensa.

4. Hylättyjen arvosanojen lukumäärä

Saadakseen oppiaineen oppimäärän hyväksytysti suoritetuksi opiskelijan on suoritettava pääosa oppiaineen opinnoista hyväksytysti.

Hylättyjä arvosanoja saa olla pakollisissa ja valtakunnallisissa valinnaisissa opinnoissa enintään seuraavasti:

Opiskelijan opiskelemia pakollisia ja valinnaisia opintoja	joista voi olla hylättyjä enintään
2-5 opintopistettä	0 opintopistettä
6-11 opintopistettä	2 opintopistettä
12-17 opintopistettä	4 opintopistettä
18 opintopistettä tai enemmän	6 opintopistettä

5. Hylätyn ja hyväksytyn opintojakson uusiminen

Lukiolain (714/2018) 37 §:n 3 momentin mukaan opiskelijalle tulee varata mahdollisuus osoittaa saavuttaneensa opintojaksolla edellytetyt tiedot ja taidot, mikäli hän ei ole suorittanut opintojaksoa hyväksytysti. Opiskelijalla on oikeus korottaa sekä hyväksytyä että hylättyä arvosanaa siten, että hän voi osoittaa osaamistaan opintojakson keskeisissä tiedoissa ja taidoissa.

Uusimisen käytännöistä määritellään tarkemmin paikallisessa opetussuunnitelmassa.

Lopulliseksi arvosanaksi tulee eri uusimiskertojen arvosanoista paras.

VYK:

Hylätyn ja hyväksytyn opintojakson uusiminen (opintojakso koostuu yhdestä oppiaineesta)

Hylätyn opintojakson (4) voi suorittaa osallistumalla lukion uusintakuulusteluun tai opettajan valitsemaan näyttötilaisuuteen välittömästi jakson jälkeen. Toinen vaihtoehto uusintaan on kesän rästitenttipäivä, jos varsinainen uusintakerta on käyttämättä. Kesän rästitenttipäivänä ei voi uusia hylättyä opintojaksoa, jos uusintakerta on käytetty (opiskelija on saanut aikaisemmasta uusintakuulustelusta hylätyn arvosanan tai hän on jäänyt uusinnasta pois ilmoittamatta syytä).

Opiskelija voi osallistua uusintakuulusteluun, jos opintojakson arvosana on 4 (eikä vain koearvosana ole 4).

Opiskelija, joka ilmoittautuu uusintaan, mutta jää saapumatta ilman pätevää syytä, katsotaan käyttäneen uusintakertansa.

Opiskelijan ilmoittautuu uusintakuulusteluun koulun kanslian ulkopuolelta saatavalla lomakkeella (uusintakuulusteluun ilmoittautuminen) ja hän jättää sen opinto-ohjaajalle.

Hyväksytyn opintojakson (5-10) voi uusia opiskelemalla sen uudelleen (osallistumalla opintojaksolle tai opettajan luvalla itsenäisesti opiskellen) tai osallistumalla kesän korotustenttiin tai muuhun opettajan järjestämään näyttötilaisuuteen. Parempi arvosana jää voimaan.

Huom! on poikkeustapaus, jos opettaja antaa mahdollisuuden tulla uusintakuulusteluun, kun opintojakso on arvioitu hyväksytysti. Tällöin opintojakson arvosanaksi merkitään 4 ja uusinnan jälkeen opettaja arvioi opintojakson uudelleen.

Huom! Opiskelija, jonka opintojakso on arvioitu hylätyksi (4) uusintakuulustelun tai rästitenttipäivän näytön jälkeen, voi saada opintojakson hyväksytyä (5-) vain suorittamalla sen uudelleen.

6. Opintojaksovalintojen muuttaminen

Opiskelijan opintojaksovalintoja voidaan muuttaa perustellusta syystä. Muutoksista on sovittava opinto-ohjaajan kanssa viimeistään viikkoa ennen kunkin jakson alkua.

- vain opinto-ohjaaja tai rehtori voi lisätä tai poistaa opiskelijan tietyille opintojaksolle

7. Osaamisen tunnustaminen ja opintojen hyväksi lukeminen

Koulutuksen järjestäjän on tunnustettava toisessa [lukio]lain mukaista koulutusta antavassa oppilaitoksessa suoritettut 11 §:ssä tarkoitetut opinnot hyväksi lukemalla ne osaksi lukiokoulutuksen oppimäärää. Koulutuksen järjestäjän on tunnustettava myös muualla hankittu opetussuunnitelman tavoitteita ja sisältöjä vastaava osaaminen.

Opetushallitus antaa tarkempia määräyksiä osaamisen tunnustamisesta ja sitä koskevasta menettelystä. (Lukiolaki 714/2018, 27 §.)

Sen lisäksi, mitä lukiolaissa säädetään, tulee opintojen hyväksi lukemisella ja muutoin hankitun osaamisen tunnustamisella välttää opintojen päällekkäisyyttä ja lyhentää opiskeluaikaa.

Opiskelija osoittaa lukion rehtorille hakemuksen muualla suorittamiensa opintojen tai muutoin hankkimansa osaamisen tunnustamiseksi. Opiskelijan tulee esittää luotettava selvitys opinnoistaan tai osaamisestaan.

Esimerkkejä:

- vaihto-opiskelijavuoden aikana kerätyistä opinnoista hyväksytään 6-12 opintopistettä
- muissa oppilaitoksissa hankitut opinnot (kesällä ulkomailla hankitut kieliopinnot)
- toisen lukion opintojaksojen hyväksyminen
- opiskelijan oman osaamisen tunnustaminen, max 6 opintopistettä (esim. SPR, PELA, urheilu- ja valmennus, seurakunnan isoistoiminta).
- opiskelijan omat vapaaehtoiset opinnot: esim. vieras kieli

8. Oppimäärän vaihtaminen / Matematiikka

Opiskelijalla voi olla päättötodistuksessaan oppiaineesta vain yhden laajuinen oppimäärä. Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Pitkän oppimäärän opintojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyen oppimäärän opintojen arvosanoiksi. Jos opiskelija pyytää, tulee hänelle järjestää mahdollisuus lisänäyttöihin osaamistason toteamiseksi.

Pitkän oppimäärän kurssien arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden kurssien arvosanoiksi seuraavasti:

LOPS2021: MAA2 -> MAB2, MAA3-> MAB3, MAA6-> MAB8, MAA8-> MAB5, MAA9-> MAB7

Muut pitkän oppimäärän mukaiset hyväksytysti suoritettut opinnot tai opintojen osat voivat olla lyhyen oppimäärän valinnaisia opintoja paikallisessa opetussuunnitelmassa päätettävällä tavalla.

- hyväksytyt opintokurssit tai modulit merkitään matematiikan hyväksilukukursseihin suoritusmerkinnällä. Lisätietoihin laitetaan arvosana muistiin.

9. Koeviikot

Kunkin jakson 7 viimeistä päivää muodostavat koeviikon. Kokeita pidetään palkkien 1-7 opintojaksoista. Yksi opintojakso voi koostua yhden oppiaineen moduulista (2op), kahden eri oppiaineen moduuleista (2-4op) tai saman oppiaineen useammasta moduulista (2-4op).

Tiettyjen opintojaksojen (2-4op) näyttötilaisuuksia voidaan pitää eri jaksojen koeviikoilla, vaikka opintojakso jatkuisi seuraavassa jaksossa.

Esim: MAA2/9, RU1-2, EN1-2

Koeviikko voidaan toteuttaa mm. seuraavilla tavoilla:

a) Koeviikon kokeet (palkit 1-6) pidetään aamupäivän aikana klo 8.10-11.15 ja niiden pohjatunnit edeltävänä päivänä. Pohjatunti kestää noin 75 min ja koe kolme tuntia. Palkin 7 koe aloittaa koeviikon ja koe pidetään klo 13.00-16.00 välisellä ajalla. Palkilla 7 ei ole pohjatuntia, vaan pohjatunti sijoittuu viimeiselle oppitunnille.

b) Koeviikko voidaan toteuttaa myös ns. palkkipäivänä. Jokaiselle palkille (1-7) varataan yksi päivä klo 8.10-13.00 väliselle ajalle.

- jos opettaja pitää kokeen, niin pohjatunti on esim. viimeisellä varsinaisella oppitunnilla
- palkkipäivänä voi kokeilla monipuolisia näyttötapoja ja/tai kokeellista tekemistä (opiskelijoilla voi olla materiaalia käytössä, kun antavat näyttöjä jne...).
- arviointi voi perustua vain ennalta sovittuun (avoimuus) ja dokumentoituun tietoon
- lounaan jälkeen voi käydä läpi koetta, kerätä palautetta ja pitää yleensäkin jakson lopetussession tai jatkaa näyttöjen parissa

Opettaja voi korvata kokeen ja pohjatunnit myös muilla näyttöillä tai näyttötilaisuuksilla, joista on keskusteltu ja sovittu opiskelijoiden kanssa.

Lukio voi opiskelijoiden kanssa sopia myös koeviikottomasta jaksosta.

Opettaja arvioi opintojakson ja pitää opintojakson arviointipalautteen opiskelijoille noin puolentoista viikon kuluttua koeviikon päättymisestä. Abitti –kokeiden tulokset tulevat opiskelijoille sähköisesti ja aineenopettaja pyrkii löytämään ajankohdan, jolloin hän käy läpi koekysymykset ja ”oikean vastauksen pääpiirteet.” Arviointi merkitään mahdollisimman pian Wilma - järjestelmään. Tarkemmat päivämäärät ilmoitetaan jaksoittain lukuvuosikalenterissa.

10. Seuranta

Vastuu ainevalinnoista ja kurssien suorittamisesta on opiskelijalla. Eri aineiden opettajat, ryhmänohjaaja ja opinto-ohjaaja neuvovat tarvittaessa.

11. Vilppi

- jos opiskelija toimii koe- ja/tai näyttötilanteessa vilpillisesti, niin arvosanaksi kokeesta/näytöstä tulee 4. Opettaja päättää.
- kurssin/opintojakson keskeyttämiseen tarvitaan rehtori päätös.
- jos vilppi todetaan jaksojen aikaisten suoritusten palautuksissa, niin vilpallinen suoritus hylätään ja kurssi saattaa keskeytyä. Aineenopettaja päättää.